

Số: 3627/STC-QLGCS&TCDN
V/v hướng dẫn bổ sung thực hiện Tổng
kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ
chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng
do Nhà nước đầu tư, quản lý

Tuyên Quang, ngày 12 tháng 12 năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Ủy ban Mặt trận Tổ Quốc tỉnh Tuyên Quang;
- Các Sở, Ban, ngành cấp tỉnh;
- Các tổ chức chính trị xã hội;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Công ty cổ phần Cấp thoát nước Tuyên Quang;

Căn cứ Văn bản số 13414/BTC-QLCS ngày 09/12/2024 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn bổ sung thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do nhà nước đầu tư, quản lý.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Tài chính và Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài chính đã ban hành Văn bản số 2223/STC-QLGCS&TCDN ngày 08/8/2024 hướng dẫn thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý; Văn bản số 3374/STC-QLGCS&TCDN ngày 20/11/2024 về việc hướng dẫn thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý.

Căn cứ yêu cầu thực tiễn, Bộ Tài chính có hướng dẫn bổ sung thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do nhà nước đầu tư, quản lý. Sở Tài chính triển khai nội dung hướng dẫn tại Văn bản số 13414/BTC-QLCS ngày 09/12/2024 của Bộ Tài chính, cụ thể như sau:

1. Về chỉ tiêu kiểm kê:

1.1. Các đối tượng thực hiện kiểm kê cập nhật, bổ sung chỉ tiêu kiểm kê đối với tình trạng của tài sản theo các tình trạng: (1) Còn sử dụng được - sử dụng đúng mục đích; (2) Còn sử dụng được - sử dụng không đúng mục đích; (3) Còn sử dụng được - không sử dụng; (4) Hỏng, không sử dụng được.

Ủy ban nhân dân tỉnh sẽ sử dụng chỉ tiêu kiểm kê này để tổng hợp kết quả, phục vụ báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; làm căn cứ để đưa ra các phương án xử lý cho phù hợp. Đối tượng kiểm kê chịu trách nhiệm về thông tin, số liệu báo cáo khi thực hiện kiểm kê.

1.2. Điều chỉnh một số nội dung hướng dẫn tại các Biểu mẫu kèm theo Văn bản số 2223/STC-QLGCS&TCĐN như sau:

a) Điều chỉnh đơn vị tính cho tài sản là “báo hiệu đường thủy nội địa” từ “Cái/bộ” thành “Hệ thống” tại các Biểu mẫu số 05 - Tài sản kết cấu hạ tầng đường thủy nội địa.

b) Không phải thực hiện kiểm kê chỉ tiêu về hiện vật đối với tài sản là “Khu cải táng, khu tâm linh”, “Khu tái định cư, khu dân cư, khu đô thị” tại các Biểu mẫu số 13 - Tài sản kết cấu hạ tầng khu kinh tế.

1.3. Đối với tài sản do Ủy ban nhân cấp xã đang được giao quản lý nhưng không thuộc phạm vi tổng kiểm kê theo Quyết định số 213/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ (như: Nhà tưởng niệm, Đài tưởng niệm, sân chơi trẻ em, vườn hoa công cộng...) thì không thực hiện kiểm kê đối với các tài sản này.

2. Về công cụ công nghệ thông tin phục vụ tổng hợp, báo cáo kết quả tổng kiểm kê:

2.1. Kết quả Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý được tổng hợp, báo cáo tại Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công (Phần mềm được sử dụng trực tuyến theo đường dẫn: <https://kktsc.mof.gov.vn>).

2.2. Các thao tác nghiệp vụ sử dụng Phần mềm đã được Sở Tài chính phối hợp với Cục Quản lý Công sản tổ chức tập huấn, hướng dẫn sử dụng Phần mềm tới các đối tượng thực hiện kiểm kê thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Tuyên Quang, đề nghị các đơn vị thực hành các nghiệp vụ trên Phần mềm đến trước ngày 23/12/2024. Toàn bộ dữ liệu đã nhập trong quá trình thực hành vào Phần mềm đến hết ngày 23/12/2024 sẽ được Bộ Tài chính xóa để làm sạch Phần mềm chuẩn bị cho việc đưa Phần mềm vào sử dụng chính thức từ 0h ngày 01/01/2025.

2.3. Trên cơ sở kết quả rà soát Danh mục đơn vị đăng ký tài sản của tỉnh, Bộ Tài chính đã cập nhật Danh mục đơn vị đăng ký tài sản vào Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công. Trong quá trình thực hiện kiểm kê, trường hợp có phát sinh đơn vị mới, thay đổi cây Danh mục đơn vị, đề nghị các cơ quan, tổ chức đơn vị, UBND các huyện, thành phố báo cáo Sở Tài chính - tài khoản quản trị của tỉnh để điều chỉnh cây danh mục đơn vị, tạo tài khoản cho đơn vị phát sinh mới.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, đề nghị Quý cơ quan phản ánh về Sở Tài chính để phối hợp xử lý theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- Lãnh đạo Sở Tài chính;
- Lưu: VT, QLGCS&TCDN (Quyên).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Ngọc Thủy